

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

программного продукта

**АИС «ИМЦ: Комплексная
автоматизация бюджетного
учреждения»**

**Функциональные возможности программного продукта
АИС «ИМЦ: Комплексная автоматизация бюджетного учреждения»**

- Модуль «Кадровый учёт и тарификация персонала»:
 - Ведение учёта данных о медицинских работниках организации в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 31 декабря 2013 г. №1159н «Об утверждении Порядка ведения персонифицированного учета при осуществлении медицинской деятельности, участвующих в оказании медицинских услуг». Состав сведений, :
 - персональные данные медицинских работников
 - данные об образовании сотрудников организации и учёных званиях и степенях: среднем (общем), профессиональном, послевузовском, дополнительном профессиональном, сертификате специалиста, сведений об аккредитации, а также о квалификационной категории
 - данные об группе инвалидности
 - данные о наличии наград у сотрудника организации
 - и т.д.
 - Ведения кадрового, экономического и воинского учета в организации
 - Ведение персонифицированного учета сотрудников организации
 - Формирование фонда оплаты труда
 - Планирование обучений медицинских работников
 - Расчет потребности в кадровом обеспечении организации
 - Подготовка статистических и отчетных форм:
 - Форма №17
 - Форма №30
 - Форма №П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников»
 - Форма №3-Ф «Сведения о просроченной задолженности по заработной плате»
 - ФОМС-65 «Форма отчетности о заработной плате работников медицинских организаций в сфере ОМС»
 - Форма №4 «Извещение о зачислении на специальный воинский учет»
 - Форма №6 «Отчет о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе»
 - Форма №19 «Сведения об обеспеченности трудовыми ресурсами»
 - Прочие статистические формы
- Модуль «Расчёт заработной платы»:
 - Ведение план-графиков финансирования на сотрудников организации
 - Ведение табелей на сотрудников организации
 - Формирование показателей эффективности
 - Расчёт эффективных контрактов
 - Расчёт межрасчётных выплат
 - Ведение и расчёт невыходов
 - Расчёт за первую половину месяца
 - Расчёт за полный месяц
 - Расчёт налогов на доходы физических лиц
 - Расчёт удержаний, в том числе исполнительных листов
 - Формирование ведомостей в кассу и банк
 - Формирование реестров на выгрузку заработной платы
 - Формирование налоговой отчетности:
 - 2 НДФЛ
 - 6 НДФЛ