

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

программного продукта

**АИС «ИМЦ: УПРАВЛЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЕМ
РЕГИОНА»**

Функциональные возможности программного продукта АИС «ИМЦ: Управление здравоохранением региона»

Модуль «Паспорт системы здравоохранения» предназначен для ведения электронных паспортов медицинских и фармацевтических организаций. Содержит сведения об имеющихся в распоряжении ресурсах, их распределении, состоянии и активности использования. В частности, модуль консолидирует сведения о расположении медицинской организации, участках обслуживания и их характеристиках, используемых порядках оказания медицинской помощи, применяемых медицинских технологиях и стандартах оснащения оборудованием, сведения об имеющемся медицинском оборудовании, его использовании и текущем техническом состоянии, сведения о зданиях, подразделениях, помещениях и кабинетах медицинской организации. Модуль позволяет проводить инвентаризацию медицинского оборудования и рассчитывать потребность в медицинском оборудовании для каждой медицинской организации региона.

Состав функциональных возможностей модуля обеспечивает:

- Формирование регионального регистра паспортов медицинских учреждений
- Формирование регионального регистра медицинского оборудования
- Ведение электронных паспортов организаций сферы здравоохранения
- Формирование различных учетных и отчетных форм
- Интеграция с локальными информационными системами бухгалтерского учета и учета заработной платы
- Получение и обработка комплекта федеральной нормативно-справочной информации с портала nsi.rosminzdrav
- Управление порядками оснащения МО и нормативами работы МО
- Формирование структуры территорий региона и демографических половозрастных показателей субъекта
- Формирование и ведение структуры медицинской сети субъекта
 - Ведение иерархического реестра медицинских организаций субъекта
 - Ведение сведений МО и по подразделениям МО
 - Формирование сведений об участках обслуживания МО

Модуль «Льготное лекарственное обеспечение» предназначен для автоматизации деятельности медицинских организаций (МО), органов управления здравоохранением региона (субъекта РФ), уполномоченных фармацевтических и аптечных организаций (АО), принимающих участие в процессе реализации программ обеспечения населения льготными лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания.

Модуль обеспечивает информационное взаимодействие между участниками программы в регионе, а также позволяет оптимизировать процессы льготного лекарственного обеспечения посредством разработанного и постоянно модернизируемого программного обеспечения.

Модуль реализован таким образом, что позволяет обеспечивать информационное взаимодействие в системе ЛЛО в единой облачной базе всех участников процесса.

Функциональные возможности модуля реализованы с учетом требований законодательства РФ и специфики обеспечения льготных категорий граждан льготными лекарственными препаратами и медицинскими изделиями, медицинскими изделиями и продуктами лечебного питания:

- Настройка и администрирование:
 - Наличие всех видов печатных форм, необходимых при организации льготного лекарственного обеспечения в соответствии с законодательством РФ;
 - Формирование отчетности, связанной со льготным лекарственным обеспечением;
 - Наличие гибкой, настраиваемой системы разграничения прав доступа пользователей, реализованной с помощью механизма ролей.
- Персонифицированный учет лекарственных препаратов, изделий медицинского применения и лечебного питания:
 - Индивидуальный учет специализированных и наркотических средств, в том числе выдаваемых вне льготного обеспечения;
 - Персонифицированный учет вакцин.
- Заявочная кампания:
 - Шаблонирование плановых заявок;
 - Распределение финансирования по подведомственным медицинским организациям;
 - Формирование сводной заявки по региону;
 - Формирование сводных заявок по медицинским организациям;
 - Формирование сводных заявок по структурному подразделению медицинской организации;
 - Формирование дополнительных заявок подразделений медицинских организаций;
 - Распределение финансирования по медицинским организациям;
 - Распределение лекарственных препаратов, изделий медицинского применения и лечебного питания по участникам льготного лекарственного обеспечения на основе утвержденных заявок медицинских организаций;
 - Формирование технической части и/или спецификаций контрактов;
 - Учет государственных контрактов (ГК) на поставку лекарственных средств и медицинских изделий в разрезе типов льгот;
 - Оперативный контроль в режиме реального времени исполнения поставщиками ГК сроков поставки и количества ЛС и медицинских изделий (МИ);
 - Учет поставленных ЛС и МИ по ГК на региональный аптечный склад и аптечные организации в режиме реального времени;
 - Автоматизированная подготовка, проведение и утверждение заявочной компании на закупку ЛС в медицинских организациях;
 - Автоматизированное распределение ЛС и МИ участникам ЛЛО на основе утвержденных заявочных компаний в медицинских организациях.
- Закупочная кампания:
 - Лотирование;
 - Сопровождение проведения торгов;
 - Претензионная работа;
 - Контроль исполнения заключенных обязательств;
 - Распределение логистики товаров;
 - Регистрация договорных обязательств и спецификаций.
- Работа централизованного склада:
 - Регистрация поступления товаров от поставщиков;

- Регистрация возвратов товаров поставщикам;
- Распределение запасов по местам хранения;
- Отгрузка в аптечные организации;
- Регистрация списания (уничтожения или утилизации) товаров;
- Агрегация\разагрегация товарных запасов;
- Организация экспедиции;
- Проведение инвентаризации;
- Учет и перераспределение малоходовых товаров;
- Автоматическое формирование потребности льготными лекарственными препаратами для аптек на базе проведенной заявочно-закупочной компании;
- Реализация адресной системы склада для оптимизации распределения товарных остатков и улучшения работы подсистемы.
- Работа фармацевтических и аптечных организации:
 - Приемка товара;
 - Отоваривание рецептов;
 - Бронирование товарных запасов под рецепты;
 - Постановка рецептов на отсроченное обслуживание;
 - Проведение инвентаризации.
- Работа сотрудника медицинской организации:
 - Назначение льготы;
 - Назначение диагноза;
 - Формирование заявки на внесение пациента в регистр льготников;
 - Выписка рецептов:
 - Задание параметров автоматической нумерации рецептов;
 - Формирование бланка рецептов для рукописной выписки;
 - Возможность автоматизированной выписки рецептов;
 - Печать рецептов по утвержденной форме;
 - Возможность подписи рецепта ЭП медицинского работника;
 - Постановка рецепта на отсроченное обслуживание;
 - При регистрации факта отпуска товаров по рецепту проверка:
 - полноты заполнения и корректности реквизитов рецепта;
 - срока действия рецепта;
 - уникальности рецепта по серии и номеру; соответствия выписанного по рецепту и отпускаемого товара;
 - Контроль правильности ввода данных, соответствия введенных данных НСИ:
 - заполнение обязательных полей;
 - действительность записей справочников (на момент выполнения операции с рецептом);
 - Создание нового рецепта при его выписке копированием ранее созданного рецепта;
 - Поиск и просмотр в рамках полномочий пользователей ранее выписанных рецептов с помощью гибкой системы фильтрации и сортировки по всем основным параметрам рецепта;
 - Возможность подбора товаров в рецепт из доступных товарных остатков прикрепленных АО с учетом неизрасходованного количества по разрядке МО;
 - Возможность резервирования ЛС и МИ в аптеке за рецептом установленное количество дней;
 - Персональный учет назначений лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения каждому льготнику.

- Резервирование товарных запасов в аптечной организации под выписанный рецепт;
- Учет выписанных бумажных рецептов с формированием отдельного реестра;
- Формирование листа назначения лекарственных препаратов в зависимости от вида льготы и листа назначения;
- Формирование карточки льготника по форме № 030-л/у;
- Формирование индивидуального QR-кода пациента для получения льготных лекарственных препаратов в аптечных организациях;
- Ведение регистра льготников:
 - Формирование регистра региональных льготников;
 - Формирование регистра федеральных льготников;
 - Формирование дополнительных регистров льготников;
 - Автоматизированная загрузка данных о федеральных льготниках и реестра отказников из информационных ресурсов ПФР;
 - Учет иногородних льготников;
 - Ведение регистра пациентов, подписавших отказ от получения льготы;
 - Реализация программы “Круг добра”.
- Аналитика и отчетность:
 - Формирование регламентированной и статистической отчетности;
 - Формирование аналитических дашбордов;
 - Медико-экономический контроль:
 - Формирование реестров рецептов, по которым осуществлен отпуск товаров;
 - Проведение медико-экономической экспертизы по заданным параметрам;
 - Отражение результатов ручной экспертизы;
 - Формирование акта экспертизы;
 - Фиксация результатов проведения согласительных комиссий;
 - Пакетная печать отчетных документов по сформированным реестрам рецептов;
- Интеграция:
 - Получение сведений по организациям и медицинским работникам, полученных с сервисов ФРМО и ФРМР ЕГИСЗ:
 - Получение сведений о структурных подразделениях медицинских организаций; в том числе отделения и кабинеты;
 - Получение сведений о физических лицах, работающих в медицинских организациях, в том числе: общая информация о физических лицах; сведения о трудоустройстве сотрудников медицинских организаций;
 - Обеспечение загрузки и хранения данных по подразделениям МО из ФРМО ЕГИСЗ с помощью интеграционных сервисов ФРМО;
 - Обеспечение загрузки и хранения данных по физическим лицам и сотрудникам МО
 - Обеспечение хранения загруженных с ФРМО и ФРМР данных и их автоматическое обновление в фоновом режиме и по запросу пользователя;
 - Взаимодействие с ФР 14Н;
 - Передача СЭМД («Льготный рецепт на лекарственный препарат, изделие медицинского назначения и специализированный продукт лечебного питания», «Отпуск по рецепту на лекарственный препарат, изделие медицинского назначения и специализированный продукт лечебного питания», «Рецепт на лекарственный препарат») на внешние сервисы;

- Передача сведений в ФР ЛЛО;
- Передача сведений в ЕГИССО;
- Получение сведений с федерального портала nsi.rosminzdrav.ru:
 - Автоматизированное получение и обновление данных по реестру справочников с портала НСИ nsi.rosminzdrav.ru;
 - Получение (или формирование по набору полученных данных) паспортов справочников с указанием текущей загруженной и актуальной версии справочника на портале;
 - Загрузка данных как в автоматическом, так и в ручном режиме с возможностью настройки варианта загрузки для каждого справочника;
- Информационное взаимодействие с участниками льготного лекарственного обеспечения посредством мессенджера;
- Интеграция с ФГИС МДЛП:
 - Обеспечение взаимодействия с ФГИС МДЛП в части передачи информации по товародвижению позиций, промаркированных контрольными идентификационными знаками (КИЗ);
 - Осуществление взаимодействия с ФГИС МДЛП с соблюдением форматов обмена данными, публикуемыми на официальном ресурсе ООО «Оператор-ЦРПТ»;
 - Хранение привязки партий товара к КИЗ;
 - Пакетная отправка данных о движении товара в ФГИС МДЛП;
 - Отправка в ФГИС МДЛП следующей информации:
 - приход товара на уполномоченный склад от поставщика;
 - возврат товара с уполномоченного склада поставщику;
 - перемещение товара с уполномоченного склада в аптеку и обратно;
 - отпуск товара в аптеке по льготным рецептам;
 - выбытие маркированных лекарственных средств (ЛС) по прочим причинам;
 - Получение от ФГИС МДЛП уведомления об успешной регистрации или отказе в регистрации товародвижения по позициям, промаркированным КИЗ;
 - Контроль возможности приемки, перемещения и отпуска товара по льготному рецепту на основании данных, полученных из ФГИС МДЛП.

Модуль “Единый цифровой профиль пациента” позволяет вести регистры пациентов на основании обработки структурированных электронных медицинских документов, предоставляет данные по интегральному анамнезу пациента и обеспечивает возможность глубокой аналитики накопленных для данных по состоянию здоровья пациентов на территории региона.

Основные функциональные возможности:

- Ведение региональной и федеральной НСИ. Маппинг НСИ
- Ведение регионального главного индекса пациентов
- Ведение регистров пациентов и мониторинговых показателей по ним
- Обработка входящих СЭМД и СЭМД-бета. Наполнение мониторинговых показателей
- Маршрутизация СЭМД
- Взаимодействие с ТФОМС
- Взаимодействие с ЕГИСЗ РФ (ВИМИС, ФРБТ, ФРВИЧ)
- Взаимодействие с ИПРА и ГИС ФРИ

- Взаимодействие со СМЭВ
- Получение данных из ПФР по федеральным льготникам
- Хранение информации по клиническим рекомендациям
- Хранение информации по порядкам оказания медицинской помощи
- Аналитика накапливаемых данных

Модуль “Учет медицинских услуг” предназначен для реализации функций органа управления здравоохранения в части учета, контроля и мониторинга исполнения финансово-экономических показателей деятельности медицинской сети путем анализа данных по реестрам счетов в ТФОМС региона и бюджетных реестров. Модуль обеспечивает информационную поддержку процесса планирования территориальной программы государственных гарантий в субъекте.

Основные функциональные возможности:

- Автоматизированный импорт сведений по реестрам оказанных услуг в рамках действующей территориальной программы государственных гарантий.
- Автоматизированный импорт сведений по реестрам оказанных услуг в рамках финансирования, предоставляемого медицинским организациям в качестве субсидии на выполнение государственного задания.
- Автоматизированный форматно-логический контроль вносимых сведений по настраиваемым в пользовательском режиме критериям контроля.
- Использование сертификатов электронной подписи для подтверждения корректности импортированных сведений и завершения действий пользователей.
- Интеграция с ТФОМС в части проверки случаев и сверки сведений по пациентам.
- Реализация процессов формирования и утверждения государственных заданий МО.
- Реализация процессов контроля за достижением плановых показателей государственных заданий МО.
- Реализация отчетов и печатных форм о выполнении государственных заданий;
- Автоматизация бизнес-процессов планирования объемов медицинской помощи в рамках базовой программы ОМС.
- Автоматизация бизнес-процессов мониторинга исполнения и контроля за достижением установленных плановых объемов медицинской помощи в рамках базовой программы ОМС.

Подсистема «Федеральный единый регистр застрахованных лиц» (ФЕРЗЛ)

- Получение списка кратких сведений о персоне по параметрам
- Получение данных персоны по ее полису/ДУДЛ
- Получение данных по обезличенному идентификатору пациента (ОИП) объединенной персоны ОИП актуальной персоны-продолжателя
- Получение данных страховой принадлежности персоны на дату по её идентификаторам
- Создание и редактирование неидентифицированного лица (НИЛ)
- Получение списка кратких сведений о НИЛ по параметрам
- Получение подробных данные о НИЛ по номеру листа регистрации или по ОИП персоны
- Поиск новорожденных по матери, датам рождения и пр.

- Получение данных о новорожденных, для использования необходимо знать серию и номер мед. свидетельства / ИД СЭМД.
- Регистрирует данные заявления о прикреплении к МО/МР
- Запрашивает сведения о прикреплении ЗЛ к МО на первое число месяца

Подсистема «Федеральная подсистема персонифицированного учета медицинской помощи» (ФПУМП)

- Создание, сохранение, обновление СЭФД СТЦ
- Создание, сохранение, обновление СЭФД АМБ
- Создание счета, ответ плательщику и отправление счета
- Получение, поиск счета

**Функциональные возможности
АИС «ИМЦ: Управление здравоохранением региона 2.0»**

Модуль «Кадры медицинской организации»

Оперативный мониторинг сведений о реализации выплат стимулирующего характера и иных мер социальной поддержки, предусмотренных положением об оплате труда, работникам медицинских организаций с корреляцией сведений со сведениями ФРМО и ФРМР.

Загрузку сведений о выплаченных за период начислениях сотрудникам МО.

Управление сопоставлением видов начислений локальной системы МО и УЗР 2.0 на уровне пользователя МО.

Автоматизированный форматно-логический контроль сведений по настраиваемым в пользовательском режиме критериям.

Использование сертификатов электронной подписи для подтверждения сведений в Системе.

Документ «Отчет по СНИЛС» - на основании импортированных сведений о начислениях сотрудникам МО и пользовательских настроек соответствия видов начислений с возможностью:

- внесение первичного документа и документа перерасчета;
- учета нормы и факта отработанного времени;
- обновление сведений документа на основании сведений ФРМО и ФРМР;
- работу в рамках филиальной структуры медицинского учреждения;
- выгрузка документа в файл *.xls требуемой структуры для передачи сторонним информационным системам.

Отчетные формы на основании импортированных сведений о начислениях МО:

Отчет по выплатам за работу с Коронавирусом;

Отчеты «Реестр» и «Свод ЕГИСЗ»;

Сводный отчет по выплатам за работу с коронавирусом;

Дополнительный отчет по категориям «Коронавирус»;

Итерация «Коронавирус»;

Сравнение итераций;

Отчет по исполнению итерации;

Отчет по постановлению 998;

Отчет по получателям 484 в разных МО;

Сводный отчет по СНИЛС;

Сводный отчет по СНИЛС с учетом перерасчетов;

Мониторинг дополнительных выплат к заработной плате за COVID-19 а также сводные отчеты.

Формирование таблицы 1100 формы федерального статистического наблюдения №

Сведения по обеспеченности кадрами. Отчет Некомплект по штатной расстановке.
Сведения по средней ЗП. Внешний отчет Средняя зарплата по категориям.
Отчет ЗП-Здрав.

Сведения по движению кадров. Отчет Анализ движения медицинских работников.

Сведения по нагрузке на врачей. Внешний отчет по нагрузке на врачей.

Технологическая возможность использования в подсистеме 25 федеральных справочников:

- 1.2.643.5.1.13.13.11.1066. Номенклатура специальностей специалистов со средним, высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения;
 - 1.2.643.5.1.13.13.11.1100. ФРМР. Вид аккредитации;
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.193. ФРМР. Тип образования медработников;
 - 1.2.643.5.1.13.13.11.1098 ФРМО. Типы структурных подразделений, участвующих в оказании медицинской помощи;
 - 1.2.643.5.1.13.13.11.1053 Группы инвалидности;
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.48. Документы, удостоверяющие личность
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.181. ФРМР. Должности медицинского персонала
 - 1.2.643.5.1.13.2.1.1.202. Классификатор квалификационных категорий специальностей (должностей)
 - 1.2.643.5.1.13.13.11.1494. Квалификационные категории медицинских и фармацевтических работников
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.170. ФРМР. Специальность медицинского персонала
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.196. ФРМР. Справочник оснований для прекращения трудового договора
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.171. ФРМР. Квалификация медицинского персонала
 - 1.2.643.5.1.13.13.11.1519. Реестр образовательных организаций, реализующих профессиональные образовательные программы медицинского образования и фармацевтического образования
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.104. Классификатор основных профессиональных образовательных программ послевузовского профессионального образования
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.297. ФРМР. Вид дополнительного профессионального образования
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.283. ФРМР. Профессиональный стандарт аккредитации медицинского персонала
 - 1.2.643.5.1.13.2.1.1.63. Общероссийский классификатор стран мира
 - 1.2.643.5.1.13.13.11.1067. Ученые степени
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.48. Документы, удостоверяющие личность
 - 1.2.643.5.1.13.2.1.1.203. Классификатор отношения к военной службе
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.114. ФРМО. Справочник структурных подразделений
 - 1.2.643.5.1.13.13.11.1474. Причины инвалидности
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.855. Профессии рабочих и должностей служащих
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.15. Семейное положение
 - Справочник профессиональных квалификационных групп и квалификационных уровней. Постановление Правления ПФ РФ от 31.10.2022 № 246п.
- Механизм взаимодействия подсистемы с ФР НСИ в части использования 25 федеральных справочников.

Модуль «Паспорт медицинской организации»

Ведение паспорта медицинской организации, обмен сведениями с Федеральными регистрами медицинских организаций и медицинского оборудования, взаимодействие с локальными учетными системами.

- Формирование перечня оборудования МО.
- Формирование Реестра медицинского оборудования.
- Выгрузка медицинского оборудования на ФРМО.
- Загрузка данных по МО, подразделениям, зданиям, оборудованию с ФРМО.
- Формирование сведений по оборудованию таблиц 5117, 5118, 5126, 5302, 5404, 5450, 5460, 5600 формы федерального статистического наблюдения № 30.
- Формирование реестра помещений МО.
- Формирование Реестра компьютерной техники МО.
- Формирование Реестра программного обеспечения.
- Формирование сведений по информатизации таблицы 7000 формы федерального статистического наблюдения № 30.
- Формирование перечня зданий МО.
- Формирование Реестра зданий медицинского назначения.
- Выгрузка зданий медицинского назначения на ФРМО.
- Формирование сведений по зданиям таблиц 8000, 8001, 8002, 8003 формы федерального статистического наблюдения № 30.
- Сбор сведений по мониторингу медицинского оборудования и автомобилей скорой медицинской помощи.
- Сбор сведений о проведении КТ/МРТ исследований МО. Возможность формирования сводного отчета.
- Технологическая возможность использования в подсистеме 38 федеральных справочников:
 - 1.2.643.5.1.13.13.11.1005. Международная статистическая классификация болезней и проблем, связанных со здоровьем (10-й пересмотр). МКБ-10
 - 1.2.643.5.1.13.13.11.1069. Номенклатура коечного фонда медицинской организации
 - 1.2.643.5.1.13.13.11.1094. ФРМО. Режимы работы стационарных отделений
 - 1.2.643.5.1.13.13.11.1095. ФРМО. Специализация бригады скорой медицинской помощи
 - 1.2.643.5.1.13.13.11.1099. ФРМО. Уровень медицинской организации
 - 1.2.643.5.1.13.13.11.1112. ФРМО. Тип бригады скорой помощи
 - 1.2.643.5.1.13.13.11.1358. Единицы измерения
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.1105. ФРМО Справочник источников финансирования
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.170. ФРМО. Специальность медицинского персонала
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.181. ФРМО. Должности медицинского персонала
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.228 ФРМО. Перечень отделений (кабинетов) и коек медицинской организации
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.291. ФРМО. Профиль бригады скорой помощи
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.299 ФРМО. Типы структурных подразделений, участвующих в оказании медицинской помощи
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.322. Условия оказания медицинской помощи
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.371 Сфера применения медицинских изделий
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.402. Месторасположения санаторно-курортных организаций
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.421 Классификатор областей медицинского применения медицинских изделий
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.469. Справочник категорий подчиненности медицинских учреждений (ПМУ)
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.498. Медицинские технологии в зависимости от степени потенциального риска применения в медицинских целях
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.499. Классификация медицинских изделий в зависимости от потенциального риска применения
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.506. Каналы финансирования приобретения медицинских изделий

- 1.2.643.5.1.13.13.99.2.588. ФРМО. Справочник форм собственности организаций
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.639. ФРМО. Типы врачебных участков
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.3.35. ФОМС. Справочник лицензий медицинских организаций
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.3.40. ФОМС. Справочник банковских и казначейских счетов медицинской организации
 - 1.2.643.5.1.13.2.1.1.179. Классификатор международных непатентованных наименований лекарственных средств
 - 1.2.643.5.1.13.2.1.1.243. Классификатор периодов функционирования санаторно-курортных организаций
 - 1.2.643.5.1.13.2.1.1.462. Номенклатура государственных и муниципальных учреждений здравоохранения и социального обслуживания
 - 1.2.643.5.1.13.2.1.1.489. Перечень государственных услуг, оказываемых федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении Минздрава России
 - 1.2.643.5.1.13.2.1.1.608. Общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления
 - 1.2.643.5.1.13.2.1.1.62. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности
 - 1.2.643.5.1.13.2.1.1.63. Общероссийский классификатор стран мира
 - 1.2.643.5.1.13.2.1.1.680. Общероссийский классификатор основных фондов
 - 1.2.643.5.1.13.2.1.1.737. Общероссийский классификатор организационно-правовых форм для Федерального регистра медицинских организаций
 - 1.2.643.5.1.13.2.1.1.773. Ведомственная принадлежность в Российской Федерации
 - 1.2.643.5.1.13.2.1.1.91. Классификатор типов автотранспорта
 - 1.2.643.5.1.13.2.1.1.96. Классификатор систем канализации
 - 1.2.643.5.1.13.13.99.2.284. Типы медицинских изделий (Медтехника).
- Механизм взаимодействия подсистемы с ФР НСИ в части использования 38 федеральных справочников.

Модуль «Паспорт финансово-хозяйственной деятельности»

Отражение бухгалтерского учета медицинской организации, подготовка данных для выгрузки в Федеральный регистр административно-хозяйственной деятельности, формирование статистической отчетности, взаимодействие с локальными учетными системами.

Формирование Планов ФХД с приложением необходимых обоснований в соответствии с действующим законодательством.

Формирование корректировочных Планов ФХД в процессе исполнения.

Реализация процедур согласования ПФХД с ГРБС и его утверждения.

Интеграция с системой «Электронный бюджет».

Формирование отчета «План финансово-хозяйственной деятельности МО».

Формирование отчета «Сравнение ПФХД с Электронным бюджетом».

Формирование отчета «Сводный расчет ПФХД», позволяющего получать агрегированные сведения по планам финансово-хозяйственной деятельности МО региона.

Модуль «Учет оказываемых услуг»

Автоматизированный импорт сведений по реестрам оказанных услуг в рамках действующей территориальной программы государственных гарантий.

Автоматизированный импорт сведений по реестрам оказанных услуг в рамках финансирования, предоставляемого медицинским организациям в качестве субсидии на выполнение государственного задания.

Регистрация корректировок ранее импортированных сведений по реестрам оказанных услуг в рамках финансирования, предоставляемого медицинским организациям в качестве субсидии на выполнение государственного задания.

Реализация индивидуальных алгоритмов импорта сведений об оказанных услугах в рамках финансирования, предоставляемым медицинским организациям в качестве субсидии на выполнение государственного задания, бюро судебно-медицинской экспертизы, диспансерами и центров профессиональной патологий.

Автоматизированный форматно-логический контроль вносимых сведений по настраиваемым в пользовательском режиме критериям контроля.

Использование сертификатов электронной подписи для подтверждения корректности импортированных сведений и завершения действий пользователей.

Интеграция с ТФОМС в части проверки случаев и сверки сведений по пациентам.

Реализация процессов и утверждения МО документов «План государственного задания».

Реализация процессов формирования и утверждения МО документов «Выполнение плановых показателей МО».

Реализация печатных форм отчетов о выполнении государственного задания;

Формирование следующие отчетные формы и мониторинги:

Форма 725 с расшифровкой. А также сводная отчетная форма 725;

Форма 726 с расшифровкой. А также сводная отчетная форма 726;

Загруженные данные по бюджету;

Мониторинг действия пользователя;

Мониторинг исполнения объемов и финансового обеспечения медицинской помощи;

Фактические объемы медицинской помощи, включая детализацию;

Случаи на контроле.

Реализация возможности сотруднику МИАЦ осуществлять:

Импорт сведений по реестрам оказанных в рамках действующей территориальной программы государственных гарантий услуг в формате файлов *.xml фиксированного формата, установленного ТФОМС ХМАО.

Управление разрешениями импорта сведений в разрезе периодов загрузки.

Согласование импортированных сведений МО, включая возможность подтверждения сведений сертификатом электронной подписи.

Выборочный отказ в учете конкретного случая, с постановкой случая на контроль.

Настройка справочника критериев контроля импортируемых случаев. Подрядчик проводит первоначальную настройку критериев.

Автоматизированное формирование отчетных и мониторинговых форм по имеющимся в компоненте данным и структурам хранения данных.

Поиск и сворачивания дублирующих записей по пациентам для последующего анализа зарегистрированных в компоненте случаев.

Реализация возможности сотруднику МО осуществлять:

Импорт сведений по первичным реестрам оказанных в рамках финансирования, предоставляемым медицинским организациям в качестве субсидии на выполнение государственного задания, услуг в формате файлов *.xls (*.xlsx) фиксированной структуры;

Импорт сведений по корректировке первичного реестра оказанных в рамках финансирования, предоставляемым медицинским организациям в качестве субсидии на выполнение государственного задания, услуг из файлов в формате *.xls (*.xlsx) фиксированной структуры;

Согласование импортированных сведений с МИАЦ, включая возможность подтверждения сведений и действия пользователя сертификатом электронной подписи;

Отслеживание случаев, поставленных на контроль, с целью их последующего редактирования;

Мониторинг результатов прохождения формата-логического контроля импортируемыми сведениями о случаях;

Автоматизированное формирование отчетных форм по имеющимся в компоненте данным и структурам хранения данных.

Реализация 1 этапа автоматизации процессов реализации программы государственных гарантий:

Автоматизация бизнес-процессов планирования объемов медицинской помощи в рамках базовой программы ОМС:

- Ведение перечня специальностей главных внештатных специалистов (далее – ГВС): закрепление пользователей ГВС за специализацией и медицинскими услугами;

- Реализация документа «Объемы медицинской помощи в рамках базовой программы ОМС», в том числе заполнения документа данными из соответствующих документов План по ОМС текущего года, реализация статусов документа и процессов перехода по ним;

- Автоматизация бизнес-процессов мониторинга исполнения и контроля за достижением установленных плановых объемов медицинской помощи в рамках базовой программы ОМС:

- Автоматическое формирование документов «План ОМС» на основе загружаемого файлов в формате xls;

- Создание документов «Выполнение ОМС» с автоматическим заполнением данными из соответствующего документа «План ОМС»;

- Автоматическое заполнение в документе «Выполнение ОМС» сведений о фактических объемах оказанной медицинской помощи в рамках базовой программы ОМС сведениями из реестров оказанных услуг в рамках действующей территориальной программы государственных гарантий;

- Реализация печатных форм документов «План ОМС» и «выполнение ОМС»;

- Реализация сводного отчета «Свод выполнения ОМС», отражающий выполнение медицинскими организациями установленных плановых объемов медицинской помощи в рамках базовой программы ОМС.

- Реализация процессов согласования плановых объемов медицинской помощи в рамках базовой программы ОМС с департаментом (министерством) здравоохранения региона;

- Реализация контроля заполнения обязательных сведений в документах «Объемы медицинской помощи в рамках базовой программы ОМС»;

- Реализация использования сертификатов электронной подписи для подтверждения корректности вносимых сведений и завершения действий пользователей;

- Реализация отчетных (печатных) форм:

Объемы медицинской помощи, в рамках базовой программы обязательного медицинского страхования в разрезе видов медицинской помощи, в том числе дополнительный объем страхового обеспечения по страховым случаям, установленных базовой программой обязательного медицинского страхования;

Объемы медицинской помощи в круглосуточном стационаре в разрезе КСГ, за исключением ВМП;

Объемы высокотехнологичной медицинской помощи в рамках базовой программы ОМС;

Объемы медицинской помощи в дневном стационаре в разрезе КСГ;

Объемы медицинской помощи пациентам, получающим услуги диализа в условиях дневного стационара;

Объемы медицинской помощи в амбулаторных условиях по специальностям;

Объемы диагностических (лабораторных) исследований;

Объемы скорой медицинской помощи в рамках базовой программы ОМС;

Объемы медицинской помощи в амбулаторных условиях, оказываемые с профилактической и иной целью;

Объемы комплексных посещений для проведения профилактических медицинских осмотров и диспансеризации, в том числе углубленной;

Общая печатная форма (МО);

Общая печатная форма (МО с корректировками из документов ГВС).

Технологическая возможность использования в подсистеме 7 федеральных справочников:

- 1.2.643.5.1.13.13.11.1461 Реестр медицинских и фармацевтических организаций Российской Федерации

- 1.2.643.5.1.13.13.11.1066 Номенклатура специальностей специалистов, имеющих медицинское и фармацевтическое образование

- 1.2.643.5.1.13.13.99.2.115 ФРМО. Справочник отделений и кабинетов

- 1.2.643.5.1.13.13.99.2.114 ФРМО. Справочник структурных подразделений

- 1.2.643.5.1.13.13.99.2.885 ФРМР/ФРМО. Представление технического справочника должностей

- 1.2.643.5.1.13.13.99.2.181 ФРМР. Должности медицинского персонала

- Федеральный регистр медицинских работников.

Механизм импорта реестров оказанной медицинской помощи с учетом использования федеральных справочников.

Функциональные возможности АИС «ИМЦ: Управление здравоохранением региона 2.1»

Модуль «Учет оказываемых услуг»

Модернизирован следующий функционал:

1) в документах «Объемы МП в рамках БП ОМС» (МП – медицинская помощь, БП – бессрочный полис, ОМС – обязательное медицинское страхование) обновлены наименования полей:

– название подсистемы «Учет оказываемых услуг» заменено на «Прогноз МП на следующий год»;

– в наборе таблиц электронной формы документов содержатся таблицы «st36», «ds36», «Медицинская реабилитация», «ОДИ квотирование»;

– в таблице «Осмотры» реализована разбивка по полу и возрастам от 0 до 100 и более лет, шаг в первый год жизни составляет один месяц, во второй год жизни – три месяца, далее шаг один год;

– в печатной форме документа в таблице «Свод» реализованы следующие элементы: «Стентирование коронарных артерий (при инфаркте миокарда)», «Имплантация частотно-адаптированного кардиостимулятора взрослым», «Эндоваскулярная деструкция дополнительных проводящих путей и аритмогенных зон сердца», «Оперативные вмешательства на брахиоцефальных артериях, стентирование/эндартерэктомия», «Диспансеризация для оценки репродуктивного здоровья взрослых», «Посещения при диспансерном наблюдении», «Посещение центров здоровья», «Проведение школы для пациентов с хрон. неинфекционными заболеваниями, всего»;

– в печатной форме документов реализованы новые таблицы «Медицинская реабилитация», «ОДИ квотирование», сведения из таблицы «Диализ» перенесены в таблицу «ДС»;

Согласование документов «Выполнение ОМС» главного внештатного специалиста (далее – ГВС) и Департамента здравоохранения (далее – ДЗ):

– для документов «Выполнение ОМС» реализован тип документов «ГВС»;

- реализован функционал для работы с документами типа «ГВС» для сотрудников Департамента здравоохранения Югры;
- реализован механизм согласования документов типа «ГВС» и перенос корректировок в документы типа «МО» (МО – медицинская организация);
- отчет «Свод выполнение ОМС» формируется по типам документов МО и ГВС. Также в отчет реализованы новые колонки «Корректировка ГВС» и «Корректировка ДЗ».

Реализован функционал формирования универсального отчета по загруженным аналитическим справкам ТФОМС:

- реализован универсальный отчет с набором полей, содержащим все сведения из аналитических справок ТФОМС;
- в шаблоне загрузки бюджетных реестров реализована возможность заполнения сведений о стране гражданства. В шаблоне реализован столбец «гражданство» с типом данных «справочник», реализовано условие заполнения УО: если в столбце «доп. признак» указано значение, отличное от «Бомж» или «Новорожденный», данное поле является обязательным к заполнению.

Реализован функционал по формированию отчетности для ГВС в разрезах: бюджетные услуги, услуги ОМС и общая информация по профилю ГВС обеспечивает возможность формировать следующие виды отчетов:

- отчет для ГВС по бюджетным услугам;
- отчет для ГВС по услугам в рамках ОМС;
- универсальный отчет для ГВС по всем видам финансирования с учетом профиля специальности;

Реализована возможность формировать отчеты по пересечению законченных случаев внутри МО по бюджетным реестрам:

- отчет по законченным случаям внутри определенной МО в рамках бюджетного финансирования.

Реализована возможность формирования отчетов по статистике заболеваемости в разрезе периодов и нозологий с возможностью группировки сведений по муниципальным образованиям:

- универсальный отчет с учетом периодов и нозологий по всему региону.

Возможность формирования дашбордов по сведениям из отчета с возможностью группировки по муниципальным образованиям.

Реализована возможность проверки пациентов по сведениям из регистра паллиативной помощи через интеграцию с сервисом паллиативной помощи.

Реализована возможность проверки сведений о пациентах при импорте бюджетных реестров по регистру паллиативной помощи.

Реализована возможность формирования печатной и электронной форм аналитической справки ТФОМС в разрезе МО, в том числе через загрузчик аналитических справок ТФОМС в разрезе МО.

Матрица доступа должна позволять настраивать следующие функциональные возможности:

- пользователи с правами «Администратор» могут формировать Свод по документам «Выполнение ОМС» по всем вкладкой в одной книге, с подкрашенными цветом итогами, а также возможностью выбора только необходимых разделов медицинской помощи;
- формировать универсальный отчет «Свод Выполнение ОМС» в разрезе разделов медицинской помощи;
- экспорт сведений в таблицы Excel по всем таблицам в одной книге, с подкрашенными цветом итогами, а также возможностью выбора только необходимых разделов медицинской помощи;
- загрузчик сведений из документов «Приложения 1-10 к протоколу заседания комиссии по разработке территориальной программы обязательного медицинского

страхования» ТФОМС ХМАО – Югры» в электронные документы «План ОМС» в разрезе МО.

Функциональные возможности АИС «ИМЦ: Управление здравоохранением региона 2.2»

Модуль «Свод отчетов»

Новый модуль «Федеральная статистическая медицинская отчетность» содержащий формы федерального статистического наблюдения:

1. Форма № 1-ДЕТИ «Сведения о численности беспризорных и безнадзорных несовершеннолетних, помещенных в лечебно-профилактические учреждения»
2. Форма № 1-ВОП «Сведения о деятельности врача (отделения, центра) общей практики (семейного врача)»
3. Форма № 1-РП «Сведения по ранней помощи детям целевой группы»
4. Форма № 1-РБ «Сведения об оказании медицинской помощи гражданам»
5. Форма № 2-ТБ «Сведения о больных, зарегистрированных для лечения»
6. Форма № 7 «Сведения о злокачественных новообразованиях»
7. Форма № 7-ТБ «Сведения о впервые выявленных больных и рецидивах заболеваний туберкулезом»
8. Форма № 7-ТП
9. Форма № 7-травматизм «Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях»
10. Форма № 8 «Сведения о заболеваниях активным туберкулезом»
11. Форма № 8-ТБ «Сведения о результатах курсов химиотерапии больных туберкулезом легких»
12. туберкулезом легких»
13. Форма № 9 «Сведения о заболеваниях инфекциями, передаваемыми половым путем и заразными кожными болезнями»
14. Форма № 10 «Сведения о заболеваниях психическими расстройствами и расстройствами поведения (кроме заболеваний, связанных с употреблением психоактивных веществ)»
15. Форма № 10-ТБ «Сведения о результатах интенсивной фазы лечения (по микроскопии мокроты) (у впервые выявленных больных)»
16. Форма № 11 «Число заболеваний наркологическими расстройствами, зарегистрированных организацией»
17. Форма № 12 «Сведения о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации»
18. Форма № 13 «Сведения о прерывании беременности (в сроки до 22 недель)»
19. Форма № 14 «Сведения о деятельности подразделений медицинской организации, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях»
20. Форма № 14дс «Сведения о деятельности дневных стационаров лечебно-профилактического учреждения»
21. Форма № 15 «Сведения о медицинском обслуживании населения, подвергнутого воздействию радиации в связи с аварией на Чернобыльской АЭС и подлежащего включению в Российский государственный медико-дозиметрический регистр»
22. Форма № 16-вн «Сведения о причинах временной нетрудоспособности»
23. Форма № 19 «Сведения о детях-инвалидах»
24. Форма № 30 «Сведения о медицинской организации»
25. Форма № 30-село «Сведения о медицинской организации»
26. Форма № 32 «Сведения о медицинской помощи беременным, роженицам и родильницам»

27. Форма № 32вкл «Сведения о регионализации акушерской и перинатальной помощи»
28. Форма № 34 «Сведения о больных заболеваниями, передаваемыми преимущественно половым путем, грибковыми кожными болезнями и чесоткой»
29. Форма № 36 «Сведения о контингентах психически больных»
30. Форма № 36пл «Сведения о контингентах больных с психическими расстройствами, находящихся на активном диспансерном наблюдении и принудительном лечении»
31. Форма № 37 «Сведения о больных алкоголизмом»
32. Форма № 41 «Сведения о доме ребенка»
33. Форма № 42 «Сведения о деятельности Центра, бюро судебно-медицинской экспертизы»
34. Форма № 53 «Отчет о медицинском наблюдении за лицами, занимающимися физической культуры и спортом»
35. Форма № 54 «Отчет врача детского дома, школы-интерната о лечебно-профилактической помощи воспитанникам»
36. Форма № 55 «Сведения о деятельности учреждения здравоохранения (медицинского формирования), принимавшего участие в ликвидации чрезвычайных ситуаций»
37. Форма № 56 «Сведения о сети и кадрах службы медицины катастроф Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации»
38. Форма № 57 «Сведения о травмах, отравлениях и некоторых других последствиях воздействия внешних причин»
39. Форма № 61 «Сведения о контингентах больных ВИЧ-инфекцией»
40. Форма № 64 «Сведения о заготовке, хранении, транспортировке и клиническом использовании донорской крови и (или) ее компонентов»
41. Форма № 68 «Сведения о деятельности центра здоровья»
42. Форма № 70 «Сведения о деятельности центра медицинской профилактики».

Новый модуль «Сводная отчетность» со следующими функциональными возможностями:

1. Настройка и администрирование:
 - Ведение списка организаций и их подчиненности в виде отдельного справочника с уникальными идентификаторами с возможностью использования при создании отчетов и использовании данных внутри отчетных форм;
 - Ведение перечня пользователей в привязке к организации с возможностью пакетной регистрации пользователей по всем доступным полям.
2. Ведение реестра отчетов:
 - 2.1. Формирование комплекта отчетности
 - Ведение реестра видов отчетов с возможностью применения пользовательских настроек параметров сортировки;
 - Формирование видов аналитики и отображение их в виде списка;
 - Группировка различных отчетов в устойчивые сервисные контейнеры с возможностью применения пользовательских настроек группировки;
 - Обеспечение возможности ведения нескольких редакций отчетности одновременно в рамках одного комплекта отчетности в зависимости от установленных параметров;
 - Конструирование произвольных форм данных с возможностью создания формы ответственным сотрудником.
 - 2.2. Управление процессом подготовки отчетности:
 - Возможность формирования регламента заполнения отчетов в разрезе организационных единиц;
 - Возможность блокировки утвержденного регламента формирования отчетности от изменений;

- Возможность консолидации отчетов по нескольким сценариям с возможностью пользовательской настройки;
 - Возможность определения списка лиц или групп лиц, ответственных за заполнение отчетов;
 - Возможность блокировки отчетов-источников для сводных отчетов;
 - Возможность настройки арифметического ФЛК пользователями;
 - Возможность автоматического формирования экземпляров отчетов с заданной периодичностью;
 - Возможность задания периода заполнения отчетов с автоматической блокировкой ввода показателей после завершения периода сбора и продлением периода сбора владельцем.
- 2.3. Управление отчетными периодами:
- Настройка отчетных периодов с возможностью автоматической генерации отчетных периодов;
 - Управление процессом сбора отчетности с возможностями:
 - Настройка шаблонов процессов;
 - Настройка этапов процессов;
 - Формирование журнала автоматической обработки отчетности;
 - Настройка отчетных периодов;
 - Разделение организаций по профилям организационных единиц;
 - Управление сценариями подготовки отчетности.
- 2.4. Работа с отчетностью учреждений:
- Ведение реестра отчетов учреждений;
 - Разграничение доступа к экземплярам отчетов в зависимости от прав пользователей внутри учреждения;
 - Возможность установки собственных отборов на список доступных отчетов в разрезе полей отчетов;
 - Автоматическое заполнение экземпляров отчетности;
 - Возможность заполнения экземпляра отчета, представленного в форме печатной версии документа;
 - Автоматический контроль корректности заполнения экземпляра отчета с возможностью установки пользовательских настроек;
 - Возможность установки статусов готовности отчетов с пользовательскими настройками;
 - Формирование сводных отчетов с возможностью установки пользовательских настроек.
- 2.5. Протоколирование обработки отчетности:
- Загрузка и обработка импортируемого комплекта отчетности в форматах JSON, XML с описанием импорта;
 - Хранение файлов отчетности;
 - Хранение протоколов обработки отчетности;
 - Группировка контрольных соотношений в произвольные наборы для формирования собственных схем проверки отчетности;
 - Прикрепление внешних файлов к отчетам;
 - Хранение информации обо всех транзакциях;
 - Подписание файлов электронной подписью.
- 2.6. Отчеты и анализ данных:
- Анализ показателей отчетов с возможностью использования пользовательских настроек;
 - Детализация по виду отчета;
 - Проверка контрольных соотношений;
 - Сведения о состоянии отчетов;

- Динамика поступления файлов и данных в отчеты;
 - Сетевая диаграмма процесса;
 - Сетевая диаграмма шаблона процесса;
 - Формирование сводной сквозной аналитики в разрезе показателей отчетов с различными видами визуализации в компоненте аналитики.
- 2.7. Обеспечение функций интеграции данных:
- Обеспечение сквозной авторизации данных по протоколу OAuth2, OpenID, LDAP, через JWT-аутентификацию.
 - Предоставление информации о различиях в записях различных версий справочников;
 - Возможность сохранения накапливаемых данных в табличные форматы (xls, csv);
 - Возможность загрузки данных из файлов табличных форматов (xls, csv);
 - Возможность предоставления данных по открытым REST-протоколам в формате JSON;
 - Возможность получения данных по открытым RESTful-протоколам в формате JSON;
 - Возможность периодической выгрузки данных в локальное хранилище с сохранением консистентности и идентичности данных между источником и локальным хранилищем, кэширование данных;
 - Возможность дополнительной конфигурации Системы, обеспечивающей возможности записи данных во внешние реляционные источники данных (известной заранее структуры);
 - Механизм загрузки подготовленных отчетов в подсистему в форматах XLS, XLSX.
 - Конструктор передачи отчетных форм в файлы, имеющую структуру ПО «МЕДСТАТ», используемую Министерством Здравоохранения РФ для сбора сводной статистической отчетности.

Функциональные возможности АИС «ИМЦ: Управление здравоохранением региона 2.3»

Модуль «Учет оказываемых услуг»

В модуле реализованы:

В части мониторинга оказания медицинской помощи иностранным гражданам:

- сбор отчетной формы;
- подписание электронной подписью (далее – ЭП);
- формирования сводного отчета в соответствии с Приложением к Порядку осуществления мониторинга оказания медицинской помощи иностранным гражданам в медицинских организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, утвержденного приказом Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.08.2025 № 1185 «Информация об оказании медицинской помощи иностранным гражданам на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Процесс мониторинга оказания медицинской помощи иностранным гражданам обеспечивает следующие этапы:

1. Возможность для специалистов медицинской организации (далее – МО) ежемесячно заполнять соответствующие документы по фактам оказания медицинской помощи иностранным гражданам с группировкой в отдельные строки сведений по стране гражданства пациентов и диагнозу с обязательным указанием

дополнительных сведений: Государственная услуга, Профиль медицинской помощи (Профиль МП), Код международной классификации болезней (Код МКБ), Количество иностранных граждан, Выполненный объем государственной услуги и Объем расходов.

2. Функциональность подписания заполненных документов электронной подписью (далее – ЭП). При отсутствии услуг за период – возможность создания и подписания ЭП пустого документа для подтверждения отсутствия данных.

3. Возможность для специалистов бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Медицинский информационно-аналитический центр» (далее – МИАЦ) и Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (ДЗ ХМАО) формировать сводный отчет по документам МО с выгрузкой в формате Excel (форма отчета соответствует Приложению к упомянутому выше Порядку).

Отчет «Аналитика по реестрам ОМС». Процесс работы с отчетом включает:

1. Ежемесячную загрузку специалистами МИАЦ реестров ОМС (после первичного форматного логического контроля (ФЛК)), «Аналитических справок ТФОМС», полученных от территориального фонда обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ТФОМС ХМАО), а также документов «План ОМС» и «Отчет 628: Исполнение план-факт по КСГ», полученных от ДЗ ХМАО.

2. Формирование отчета по выбранной МО за период с данными о плановых и фактических услугах по ОМС. Должна быть реализована выгрузка в Excel: полная (для МИАЦ/ДЗ) и сводная по видам помощи (для МО).

3. Формирование и хранение годовых отчетов по всем МО с выгрузкой в Excel.

Загрузка сведений из документа «Отчет 628: Исполнение план-факт по КСГ» в документы «План ОМС», обеспечивает следующий алгоритм:

1. Ежемесячная загрузка специалистами МИАЦ документов: «План ОМС», «Отчет 628: Исполнение план-факт по КСГ», полученных от ДЗ ХМАО, а также документа «Аналитическая справка ТФОМС», полученного от ТФОМС ХМАО.
2. Загрузка плановых значений медицинской помощи (в разрезе КСГ) при выполнении загрузки в актуальные документы «План ОМС» в таблицы «КС» и «ДС» сведений, из документа «Отчет 628: Исполнение план-факт по КСГ».

Модуль «Учет и ведение регистра медицинских работников»

В подсистеме реализованы:

- Отчет «Зеркало федерального регистра (ЗФР) сертификация и аккредитация сотрудников», отражающий сведения по аккредитации и сертификации медицинских работников указанной МО за требуемый период на основании сведений, получаемых с Федерального регистра медицинских и фармацевтических работников Единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения (далее – ФРМР).

Отчет собирается на основании загруженных с ФРМР сведений по сертификатам медицинских сотрудников в разрезе МО, сотрудников и должностей. Отчет содержит следующие поля: медицинская организация, должность сотрудника, ФИО, СНИЛС, уникальный номер реестровой записи об аккредитации специальность аккредитации, серия, номер и срок действия сертификата, специальность сертификата.

На форму отчета выведены фильтры: по медицинской организации, дате начала действия записи о трудоустройстве сотрудника, а также реализована возможность формирования сведений, как только по открытым карточкам, так и по всем.

АРМ «Архив начислений», позволяющий в многопользовательском режиме вносить необходимые изменения в архивы начислений.

АРМ предоставляет специалистам МО возможность редактирования документов «Архив начислений» (не помеченных на удаление). В АРМе реализована возможность редактирования всех реквизитов выбранного документа, для которых доступно редактирование в форме самого документа.

При изменении реквизита «Сотрудник» автоматически из карточки выбранного сотрудника обновляются сведения реквизитов: Страховой номер ПФР, Табельный номер, Вид занятости, Занимаемых ставок, Должность и Подразделение.

Модуль «Учет и ведение паспорта МО»

В модуле реализованы:

- Документ «Мониторинг медицинского оборудования».

Документ включает в себя 2 вкладки: основные сведения по медицинскому оборудованию и сведения по списанию, собираются автоматически по основным средствам с типом «Оборудование», признаком «Медицинского назначения» (не помеченные на удаление) по всем категориям учета, кроме «Снято с учета». Документ ежемесячный, формируется МО нарастающим итогом с начала текущего года.

- Цепочка согласования документа:

МО заполняют документ, проверяют, отправляют на согласование.

Представитель контролирующей организации проверяет отправленный на согласование документ. Может отклонить либо согласовать документ.

По результатам согласования итоговый статус документу присваивается значение «Согласован».

- Отчет, формируемый на основании документов "Мониторинг медицинского оборудования".

Отчет собирается на основании согласованных документов «Мониторинг медицинского оборудования». Структура отчета полностью соответствовать структуре документа. На форме отчета есть фильтры по МО, периоду и муниципальному образованию.

- Отчет по зданиям МО «Здания МО» на основании сведений, получаемых с Федерального реестра медицинских организаций Единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения (далее – ФРМО ЕГИСЗ).

Отчет формируется на основании загруженных с ФРМО ЕГИСЗ данных по зданиям медицинских организаций в соответствии с переданной заказчиком формой.

Отчет заполняет автоматически следующие поля: «наименование медицинской организации», «муниципальное образование», «населенный пункт», «наименование здания», «тип и вид объекта», «широта и долгота», «адрес нахождения объекта», «статус объекта», «дата ввода в эксплуатацию», «физический износ объекта (в %)\», «дата окончания капитального ремонта/реконструкции», «площадь», «количество прикрепленных жителей (для амбулаторий)\», «мощность (количество посещений в смену) амбулаторно», «мощность (количество коек) стационарно». Остальные поля не заполняются.

На форме отчета есть фильтр по МО, с возможностью формирования списка организаций.